



## 求人票

# トライデント株式会社

令和3年10月2日掲載

### 募集職種

## 事務職 (パート・アルバイト)

代表者 代表取締役 小割 淳一

会社概要 ■設立2015年5月 ■資本金1,700万円 ■URL <http://www.trident-inc.jp/>  
■TEL011-522-6510 ■FAX011-522-6512

所在地 ■札幌市中央区南2条西7丁目6-3 南2条ビル5階

### 求人要項

#### 事業概要

- ・有料職業紹介
- ・アウトソーシング（事務代行・営業代行など）
- ・各種コンサルティング業務
- ・情報システム関連
- ・それらに関わる各種業務

#### お仕事内容の紹介

- ・登録者情報の管理業務
- ・クライアント情報の管理業務
- ・電話対応・来客者対応
- ・ビジネス上必要な各種資料の作成
- ・上記に関わる業務  
《歓迎するスキルなど》
- ・PC関連資格取得者
- ・エクセルやPowerPointを得意としている方

#### 雇用形態

パート・アルバイト社員

#### 試用期間

入社日より1ヶ月間

#### 学歴

#### 年齢

### 求人要項

- 時給：1,000円～（試用期間中変更無し）
- 賃金形態：時給月給制（月末締/翌月25日支払）
- 通勤手当 会社の規定に基づき支給
- その他：試用期間1ヶ月
- 必要とする資格：特に有りません
- 子育てが少し落ち着いてきた方
- 副業（ダブルワークがしたい）希望の方
- 人材やシステム系に興味ある方

#### 就業時間

- 9：30～18：00の3～5時間程度勤務可能な方も可  
◆週1日～3日程度勤務可能な方（相談可能です）  
(昼休み12：00～13：00)

#### 休日

- 年間128日  
土日祝  
GW・年末年始・夏季休暇等

### 備考

- 今期より、新規事業がスタートしPC操作に明るい方の採用を予定しております。  
営業事務と平行して、人材ビジネスやシステム業務などに興味ある方は大歓迎です。  
弊社入居のビル3階には、入居するオフィス向けのリフレッシュルームがあります。
  - ◆ご応募をいただく場合は、弊社infomailアドレスに履歴書（写真添付）と職務経歴書を掲載願います。
- ※別紙リフレッシュコーナーや来客用MTGルーム写真を添付