

2017	年	1	月	11	日
------	---	---	---	----	---

201701S001

担当	
----	--

		部署名	
業種	建築・不動産業		
所在地	札幌市東区		
MAIL		最寄り駅	バス停「13条3丁目」から徒歩1分

業務内容	建築リフォーム設計の現場管理・顧客管理
詳細	・ 建築リフォームにおける現場管理・スタッフ管理全般
	・ マーケティングのプロジェクト企画（セールスライティングや広告立案等）
	現場の管理とお客様対応などオールマイティーに行い、事業所全体が効率よく稼働できるように業務遂行していくこと
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> ・ 責任感が強く、自己管理を徹底できる方 ・ 冷静沈着に判断し、意思決定を行える方 ・ 社交的な方 ・ 前向きに新しいことへチャレンジできる方
必要スキル	マネジメント業務

勤務日	月・水・木・金・土・日曜（休日：火曜日と他の曜日1日、祝日）
勤務時間	9：00～18：00（残業あり）
給与	月給（基本給）200,000～280,000円（賞与年3回）
手当	通勤手当（1万円）、役職手当（10万～20万円）
保険関連	各種社会保険完備、確定拠出年金
資格	高卒以上の学力を有する方
ひとこと	<p>◆会社の特徴◆ 斬新な発想を尊重し、固定観念を持たずに先を見据えた事業展開を実現していくことをモットーとした企業です。社員一人ひとりの働くことへの目標を明確にし、社内教育や育成にも力をいれており、また家事・育児等と仕事を両立できるよう従業員の生活にマッチした働き方を提案してくれるなど、働く環境が整っておりますので、長く安心して働けます。</p>