

# 求人情報



職種				受付業務				求人番号		037		S	0002	
企業概要								採用情報						
事業所名								給与ほか	月給:19万円~25万円(経験により考慮) 賞与年2回					
所在地	札幌市中央区							休日休暇	シフト制月8~9回/年間休日105日					
連絡先	電話 ( )	連絡先 ( )		HP( )				就業時間	平日9:00~17:45(休憩45分) / 10:15~19:00(休憩45分) 日祝9:00~17:45(休憩45分)					
資本金	4,000万円		従業員数	390名(パート含む)					福利厚生	各種保険完備、社内割引制度、産休育休、退職金制度(5年以上)				
業種	ホテル旅館業								正社員はホテルへの応援(客室案内やレストラン補助、宴会補助)も月1~2回ほどあります。					
事業内容	道内にて手数の旅館ホテルを運営。 各ホテルに特色があり、お客様のニーズに合わせた宿泊が可能 「笑顔、笑顔で、もっと笑顔に」をコーポレートスローガンにぬくもりを大切にし、お客様をお迎えしております。							業務内容	電話・メールなどでの予約受付、メールの返信、お問い合わせへのご案内、送迎バスの受付案内 予約業務に付随する一般事務的業務、来客対応など 入電は日によって異なりますが、一人あたり20本前後は入電への対応があります。 ※海外のお客様からのお問い合わせやメールが増えております。 第二外国語英語・中国語・韓国語が使える、受答えができる方希望					
グループ企業	【ホテル】 ホテルまほろば・名湯の宿パークホテル雅亭・ 旅亭花ゆら・平成館しおさい亭・平成館海羊亭							備考	勤務は、とっても綺麗な札幌本社オフィスです 得意な外国語を使った仕事がしたい!もっと会話スキルを磨きたい方にお勧めです					
代表者			担当者											