

01S-230713-10

企業概要

コンサルタント・ソフトウェア・インターネット関連・情報処理 業

代表者

■設立 2006年 12月25日 ■資本金 393,174千円(2023年8月31日現在)
■従業員数 連結303名(2023年6月30日現在)

所在地 ■東京都港区

業務詳細

コンサルタント(見える化エンジン)

仕事内容

高度なテキストマイニング技術を活かして「顧客の声」(※1)を分析・活用する、国内シェアNo.1のSaaS型サービス「見える化エンジン」を導入いただいた企業に対して、具体的な操作方法の説明・サポートから、導入目的に合った効果的な活用方法・進め方の提案～伴走支援をご担当いただきます。

■業務内容

高度なテキストマイニング技術を活かして「顧客の声」を分析・活用する、国内シェアNo.1のSaaS型サービス「見える化エンジン」を導入いただいた企業に対して、具体的な操作方法の説明・サポートから、導入目的に合った効果的な活用方法・進め方の提案～伴走支援をご担当いただきます。

必要な能力・経験

・社会人経験3年以上
・コンサルティング、カスタマーサクセス業務の経験
・IT関連サービスの活用支援の経験
・法人顧客対応の経験
・資料作成(PowerPoint等)、データ処理(Excel等)の経験・スキル

<人物像>

・SaaS業界でのカスタマーサクセス経験者
・事業会社でのデータ分析経験者

雇用形態

■正社員

勤務地

■本社 東京都港区
■オフィス出社3日・在宅勤務2日のハイブリッド勤務しています(エンジニアは在宅3日)

待遇・条件等

給与

■420万円～600万円
■経験、スキル、年齢を考慮の上、同社規定により優遇
■月給制:28万円以上+諸手当+賞与(年2回)
■月給内訳:基本給207,167～ 固定残業代()
■賞与年2回、昇給年1回

休日

■完全週休2日制(土日祝) ※年間休日127日
■年末年始5日
■有給休暇(入社6ヶ月以降、初年度12日)
■夏期休暇3日
■リフレッシュ休暇3日
■慶弔休暇
■産前産後休暇
■介護休暇

就業時間

■フレックスタイム制(コアタイム:11時00分～16時00分)
■所定労働時間:8時間 休憩60分
■残業手当:固定残業代制 超過分別途支給(固定残業の相当時間 45時間/月)

福利厚生・各種社会保険

■通勤手当
■研修制度
■定期健診診断実施
■書籍購入費支給
■取得費用補助
■関東ITソフトウェア健康保険組合の保養施設/スポーツ施設利用可
■社内マッサージ師在籍(週2日)
■住宅手当(30歳未満)
■在宅勤務制度
■サンクスポイント制度
【オフィス環境】
■オフィス軽食/自販機飲料/アイスクリーム(全額会社負担)
■社内マッサージ師(週2日)/マッサージチェア/各種ボードゲーム/リフレッシュスペース/オフィス備品

■選考内容
面接2回